

Số: 1539 /KH-VTNC-TCLĐ

Cám Phả, ngày 09 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH
Về việc tổ chức cho CNCB trong Công ty Than Thông Nhất - TKV
đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị năm 2023

Căn cứ Công văn số 137/TKV-TCNS ngày 09 tháng 01 năm 2020 của Tập đoàn Công nghiệp Than - Khoáng sản Việt Nam về việc “Hướng dẫn triển khai thực hiện chế độ phúc lợi cho người lao động trong Tập đoàn từ năm 2020”.

Căn cứ Công văn số 4942/TKV-TCNS ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Tập đoàn Công nghiệp Than - Khoáng sản Việt Nam V/v các giải pháp thích ứng về phòng chống dịch Covid-19 trong giai đoạn bình thường mới.

Căn cứ Quy định số: 1472 ngày 07/03/2023 Giữa giám đốc và Công đoàn. Công ty về việc thực hiện chế độ đối với CNCB đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị năm 2023. Công ty xây dựng kế hoạch nghỉ dưỡng cho CNCB năm 2023 như sau:

1. Mục đích và ý nghĩa.

Khuyến khích, động viên tinh thần cho CNCB trong Công ty, tạo sự gắn kết yên tâm công tác, tin tưởng vào sự quan tâm, chăm sóc của Công ty cũng như Tập đoàn Công nghiệp Than - Khoáng sản Việt Nam đối với người lao động.

Phục hồi, hỗ trợ điều trị nhằm tạo điều kiện cho người lao động nghỉ ngơi, tái tạo sức lao động hợp lý, giải tỏa tâm lý, chăm lo sức khỏe cho CNCB trong Công ty để duy trì một lực lượng lao động luôn khỏe mạnh, đủ năng lực hoàn thành mọi nhiệm vụ, kế hoạch phối hợp kinh doanh với Tập đoàn và kế hoạch Công ty đề ra.

2. Đối tượng được đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị.

Toàn thể CNCB đang làm việc tại Công ty đều có thể được đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị nâng cao sức khỏe.

Ưu tiên người lao động có thành tích xuất sắc trong sản xuất; gắn bó lâu dài với Công ty; Người lao động làm việc trực tiếp trong hầm lò; người lao động làm nghề, công việc nặng nhọc độc hại, người lao động yếu sức khỏe.

Lưu ý: Tất cả các CNCB được lựa chọn đi nghỉ đều đã được tiêm phòng Vắcxin phòng Covid đầy đủ cả mũi tăng cường.

3. Thời gian, địa điểm và phân bổ số lượng người đi nghỉ.

Tổng thời gian nghỉ mát và hỗ trợ điều trị là 07 ngày, trong đó 04 ngày nghỉ tại nơi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị, 03 ngày nghỉ mát và hỗ trợ điều trị tại gia đình.

Thời gian đi nghỉ: Từ tháng 5 đến tháng 10 năm 2023.

Kế hoạch chi tiêu nghỉ mát và hỗ trợ điều trị của Công ty năm 2023 là: 325 người được phân bổ đi nghỉ làm các đợt như sau:

- Khách sạn mỏ Việt Bắc – Công ty Than Núi Hồng – Chi nhánh Tổng Công ty Công nghiệp mỏ Việt Bắc - TKV: 35 người.

- Khách sạn Sao Biển – Công ty Than Hà Lâm - TKV – Chi nhánh Tập đoàn Công nghiệp Than-Khoáng sản Việt Nam: 30 người.

- Trung tâm Điều dưỡng Ngành Than- VVMI- Chi nhánh Tổng Công ty Công nghiệp mỏ Việt BắcTKV-CTCP (Sầm Sơn-Thanh Hóa): 150 người (Chia làm 04 đợt; đợt 1: 38 người; đợt 2: 38 người; đợt 3: 37 người; đợt 4: 37 người).

- Trung tâm Điều trị bệnh nghề và Phục hồi chức năng - VIMICO (cơ sở 1 Sa Pa – Lào Cai): 110 người (Chia làm 03 đợt ; đợt 1: 37 người; đợt 2: 37 người; đợt 3: 36 người;).

4. Kinh phí (mức và các khoản chi cho người lao động).

- Chi phí cho một ngày nghỉ mát và hỗ trợ điều trị: 632 100đ/người/ngày. Trong đó:
+ Tiền ăn là 460 700đ/người/ngày.

+ Chi phí phòng nghỉ: 171 400đ/người/ngày.

- Mức chi trên chỉ áp dụng cho các ngày nghỉ tại cơ sở nghỉ mát, hỗ trợ điều trị (04 ngày). Mức chi trên chưa bao gồm thuế VAT.

- Hỗ trợ tiền tham quan với mức 500 000đ/người/đợt.

- Hỗ trợ thêm cho trưởng của mỗi đoàn với mức 500 000đ/người

- Các khoản chi phí nghỉ mát và hỗ trợ điều trị được hạch toán vào chi phí sản xuất trong năm 2023.

- Thanh toán trả lương và các khoản phụ cấp của CNCB trong thời gian đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị theo các quy định hiện hành của Công ty.

5. Tổ chức thực hiện.

5.1. Đối với các đơn vị có CNCB được phân bổ đi nghỉ.

Sau khi có thông báo phân bổ chỉ tiêu đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị của Công ty, các Đơn vị họp, bình bầu, lập danh sách CNCB đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị theo Quy định số 1472/QĐ-VTNC, ngày 07 tháng 03 năm 2023 giữa Giám đốc và Công đoàn Công ty, nộp về Phòng Tổ chức lao động để kiểm tra, tổng hợp và ra quyết định trình Ban lãnh đạo Công ty ký duyệt.

5.2. Phòng TCLĐ.

Tổng hợp danh sách CNCB, ký duyệt Giám đốc Công ty quyết định cho đoàn đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị. Xin xe đưa, đón đoàn đi và về.

Theo dõi chăm công cho CNCB đi nghỉ mát và hỗ trợ điều trị.

5.3. Phòng Kế hoạch.

- Phòng Kế hoạch chủ động triển khai, hoàn thiện các thủ tục ký Hợp đồng với các Đơn vị để tổ chức nghỉ dưỡng cho CNCB trong Công ty và thanh lý Hợp đồng khi các đoàn CNCB nghỉ dưỡng xong.

- Hợp đồng thuê xe để đưa, đón các đoàn đi nghỉ mát, hỗ trợ điều trị theo các Hợp đồng nghỉ dưỡng đã ký.

5.4. Phòng Kế toán.

Căn cứ Hợp đồng, làm thủ tục thanh toán cho Đơn vị tổ chức nghỉ dưỡng mà Công ty đã Hợp đồng và quyết toán với Tập đoàn.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trong Công ty phổ biến cho toàn thể CNCB trong đơn vị biết và triển khai theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Công ty (thay b/c);
- Công đoàn Công ty (phối hợp);
- Đoàn TN Công ty (e-copy);
- Văn phòng Công ty (e-copy);
- Các Đơn vị trong Công ty;
- Lưu VT, TCLĐ, H(5).



Vũ Thị Hằng



Nguyễn Mạnh Toàn

BẢNG PHÂN BỐ KẾ HOẠCH NGHỈ MÁT, HỖ TRỢ ĐIỀU TRỊ NĂM 2023

Kèm theo Kế hoạch số: 1539 /KH-VTNC ngày 09 / 3 /2023

STT	Đơn vị	Chi tiêu (người)	Thái Nguyên (Núi Cốc)	Móng cái (Sao Biển)	SaPa Lào Cai (Đợt I)	Sầm Sơn Thanh Hóa (Đợt I)	SaPa Lào Cai (Đợt II)	Sầm Sơn Thanh Hóa (Đợt II)	SaPa Lào Cai (Đợt III)	Sầm Sơn Thanh Hóa (Đợt III)	Sầm Sơn Thanh Hóa (Đợt VI)	Ghi chú
Thời gian đi dự kiến			19/5 + 25/5	30/5 + 05/6	11/6 + 17/6	21/6 + 27/6	03/7 + 10/7	17/7 + 23/7	28/7 + 03/8	07/8 + 13/8	21/8 + 27/8	
1	PX Đào lò 1	14	2	2	1	1	2	2	2	1	1	
2	PX Đào lò 2	14	2	2	1	1	2	2	2	1	1	
3	PX Đào lò 3	14	1	2	2	1	1	2	2	2	1	
4	PX Khai thác 1	14	2	1	1	1	2	2	2	2	1	
5	PX Khai thác 2	14	2	2	1	1	2	2	2	1	1	
6	PX Khai thác 3	14	1	2	1	2	2	2	2	1	1	
7	PX Khai thác 4	14	1	1	1	2	2	2	2	2	1	
8	PX Khai thác 5	14	2	1	1	2	2	2	2	1	1	
9	PX Khai thác 6	14	1	1	1	2	2	2	2	2	1	
10	PX Khai thác 7	14	1	1	2	2	2	2	1	1	2	
11	PX Khai thác 8	14	1	1	2	1	2	2	1	2	2	
12	PX Khai thác 9	14	2	1	2	1	2	2	1	2	1	
13	PX Khai thác 10	14	2	1	2	2	2	1	1	1	2	
14	PX VTL1	15	2	2	1	2	1	2	1	2	2	
15	PX VTL2	16	2	2	1	2	1	2	2	2	2	
16	PX TGTN	13	2	1	1	2	1	2	1	1	2	
17	PX ST	16	2	2	1	2	2	2	1	2	2	
18	PX Cơ điện	16	2	2	1	2	1	2	2	2	2	
19	PX Phục vụ	13	2		1	2	1	1	2	2	2	
20	PX Đời sống	12		2	2	2	2			2	2	
21	Văn phòng	4			1	1			1		1	
22	Phòng ĐKSX	2					1				1	
23	Phòng AT	2			1			1				
24	Phòng ĐTM	1							1			
25	Phòng TĐ	1							1			
26	Phòng VT	8	1		2	2			1		2	
27	Phòng KCS	9	2		2	1	1			2	1	
28	Phòng TCLĐ	3		1	1					1		
29	Phòng BVQS	8			2	1	1			2	2	
30	Phòng KH	1			1							
31	Phòng CV	1							1			
32	P Kế toán	1			1							
33	Phòng KCM	1						1				
Tổng		325	35	30	37	38	37	38	36	37	37	



TP. TCLĐ

NGƯỜI LẬP

Chu Văn Tuấn

Vũ Công Hoàn

Nguyễn Mạnh Tuấn Vũ Thị Hằng

